

POLITECHNIKA WARSZAWSKA
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA

Decyzja nr 25/2018

Dziekana Wydziału Zarządzania Politechniki Warszawskiej
z dnia 25 października 2018 r.

w sprawie zasad tworzenia list rankingowych w przyznawaniu stypendiów dla doktorantów na Wydziale Zarządzania Politechniki Warszawskiej

Działając na podstawie § 63 ust. 1 pkt 19 Statutu Politechniki Warszawskiej, zgodnie z § 2 pkt. 2 i 3 Załącznika nr 1 do zarządzenia nr 36/2015 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 31 sierpnia 2015r., pkt. 7 i 8 Załącznika nr 2 do zarządzenia nr 36/2015 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 31 sierpnia 2015r. oraz pkt. 5 Załącznika nr 8 Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów Politechniki Warszawskiej na rok akademicki 2018/2019, wprowadzonego zarządzeniem nr 32/2018 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 19 września 2018r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów Politechniki Warszawskiej na rok akademicki 2018/2019, postanawia się, co następuje:


§ 1

W porozumieniu z Wydziałową Radą Doktorantów ogłasza się, obowiązujące w roku akademickim 2018/2019, zasady tworzenia list rankingowych w przyznawaniu stypendiów dla doktorantów na Wydziale Zarządzania Politechniki Warszawskiej, stanowiące załącznik do niniejszej decyzji.

§ 2

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od dnia 1 października 2018r.

DZIEKAN


dr hab. inż. Janusz Zawila-Niedźwiecki, prof. PW

Zasady tworzenia list rankingowych w procedurze przyznawania stypendium uczestnikom
stacjonarnych Studiów Doktoranckich
na Wydziale Zarządzania Politechniki Warszawskiej

1. Przy opiniowaniu wniosków o przyznanie stypendium uczestnikom stacjonarnych studiów doktoranckich (dalej stypendium) na Wydziale Zarządzania PW uwzględniane są:
 - a) proces rekrutacji,
 - b) realizacja przedmiotów objętych programem studiów doktoranckich,
 - c) postępy w pracy naukowej i w przygotowaniu pracy doktorskiej,
 - d) wywiązywanie się doktoranta z jego obowiązków, w szczególności z powierzonych mu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych,
 - e) działalność organizacyjna.
2. Przy opiniowaniu wniosków o przyznanie stypendium na pierwszym roku studiów ocenie podlega wyłącznie proces rekrutacji, ze szczególnym uwzględnieniem efektów rozmowy kwalifikacyjnej.
3. Przy opiniowaniu wniosków o przyznanie stypendium na drugim roku i kolejnych latach studiów ocenie podlega: realizacja przedmiotów objętych programem studiów doktoranckich, postępy w pracy naukowej i w przygotowaniu pracy doktorskiej, wywiązywanie się doktoranta z jego obowiązków, w szczególności z powierzonych mu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych oraz działalność organizacyjna.
4. Działania doktoranta podlegające ocenie powinny być realizowane na Wydziale Zarządzania Politechniki Warszawskiej lub z opiekunem (promotorem naukowym) oraz związane z dziedziną i dyscypliną naukową, którą zajmuje się doktorant w ramach realizowanej pracy doktorskiej.
5. Listy rankingowe doktorantów tworzone są odrębnie dla każdego roku studiów.

Wytyczne do przyznawania punktów rankingowych

1. **Projekty (granty) uwzględnia się, jeżeli ich realizacja jest zgodna z dziedziną i dyscypliną naukową, którą zajmuje się doktorant.** Udział w projektach (grantach) zbiorowych uwzględniany jest, jeżeli doktorant jest w stanie udokumentować zakres obowiązków związanych z wykonywanymi zadaniami.

a) Projekty (granty) uzyskane z finansowania zewnętrznego:

- NCN – 20 punktów,
- NCBR – w zależności od zaangażowania doktoranta - od 1 do 30 punktów,
- środki pozyskane z innych instytucji pośredniczących, w zależności od zaangażowania doktoranta - od 1 do 30 punktów,
- udział doktoranta w projektach badawczych realizowanych na rzecz zewnętrznych jednostek naukowo-badawczych – 1 punkt.

b) Projekty (granty) uzyskane z finansowania wewnętrznego:

- grant rektorski – 15 punktów,
- grant dziekański – 10 punktów.

Jeżeli doktorant nie realizuje otrzymanych grantów: wydziałowych i rektorskich, punkty z tego tytułu nie są przyznawane i jednocześnie doktorant otrzymuje punkty ujemne w wysokości odpowiadającej poszczególnym grantom.

2. Publikacje:

a) Zgodnie z punktacją czasopism z listy ministerialnej

(<http://www.nauka.gov.pl/aktualnosci-ministerstwo/najnowsza-lista-punktowanych-czasopism-na-2016-rok.html>)

b) Publikacje naukowe, popularno-naukowe w czasopismach nieznajdujących się na liście ministerialnej:

- w języku polskim – 1 punkt,
- w języku obcym – 2 punkty,
- recenzowane materiały konferencyjne – 1 punkt.

c) autorstwo monografii w języku obcym – 30 punktów,

d) autorstwo monografii w języku polskim – 25 punktów,

e) rozdział w monografii w języku obcym – 10 punktów,

f) rozdział w monografii w języku polskim – 5 punktów,

g) skrypt – 5 punktów,

h) podręcznik – 5 punktów.

Uwagi: Publikacje wykazane oraz opublikowane w latach poprzednich nie są punktowane.

3. Udział w konferencjach z wygłoszonym referatem:

- a) konferencja zagraniczna – 15 punktów,
- b) konferencja międzynarodowa - 10 punktów,
- c) konferencja krajowa – 5 punktów.

4. Udział w konferencjach bez wygłoszonego referatu:

- a) konferencja zagraniczna – 3 punkty,
- b) konferencja międzynarodowa – 2 punkty,
- c) konferencja krajowa – 1 punkt.

5. Zagraniczne staże naukowo-badawcze :

- a) poniżej miesiąca – 5 punktów,
- b) za każdy pełny miesiąc – 10 punktów.

6. Zajęcia dydaktyczne:

- a) Wypracowanie obowiązku doktoranckiego w wymiarze 20 h (tzw. godzin przeliczeniowych) lub wyższym w poprzednim roku akademickim – 5 punktów.

Obowiązek dydaktyczny mogą stanowić:

- godziny potwierdzone w systemie ewidencyjnym toku studiów,
- prace na rzecz dydaktyki potwierdzone przez opiekuna naukowego/promotora z uwzględnieniem ich szczegółowego opisu.

- b) Za niepełne wykonanie obowiązku dydaktycznego:

wymiar prowadzonych zajęć dydaktycznych	punkty
16h – 19h	2
11h – 15h	1
do 10h	0

7. Działalność organizacyjna, np. samorząd doktorantów, koła naukowe, stowarzyszenia naukowe i inne organizacje:

- a) pełnienie funkcji przewodniczącego – 5 punktów,
- b) funkcja członka organu – 3 punkty,
- c) szeregowe członkostwo – 1 punkt.

8. Działalność na rzecz Wydziału – organizacja:

- konferencji naukowej – 5 punktów,
- szkolenia, warsztatu, kursu, innego wydarzenia – 2 punkty,

- współorganizacja konferencji naukowej, szkolenia, warsztatu, kursu, innego wydarzenia – 1 punkt.

9. Postępy w pracy naukowej i w przygotowaniu pracy doktorskiej:

- przygotowanie koncepcji pracy doktorskiej, zaakceptowanej na seminarium katedralnym dopuszczającym do wszczęcia przewodu doktorskiego – 5 punktów,
- wszczęcie przewodu doktorskiego – 10 punktów.

10. Realizacja przedmiotów objętych programem studiów doktoranckich.

Realizację przedmiotów objętych programem studiów doktoranckich ocenia się na podstawie wyników egzaminów z przedmiotów obowiązkowych z ostatniego roku studiów według skali:

średnia ocen	punkty
4,00 – 4,49	6
4,50 – 4,90	8
4,91 – 5,00	10

11. Udział w seminariach naukowych i konferencjach Wydziału Zarządzania PW – 1 udział - 1 punkt.

12. Jeżeli doktorant nie realizuje programu kształcenia studiów doktoranckich, m.in. w odniesieniu do obowiązkowego udziału w Seminarium Naukowym WZ, otrzymuje punkty ujemne w skali od 0 do 25 punktów.

13. W sprawach nieuregulowanych powyższymi kryteriami zastosowanie mają przepisy wyższego rzędu.